

Wir suchen Verstärkung für unseren Innendienst (m/w/d)

Für unser Verkaufsbüro-Team suchen wir eine/n erfahrene/n, freundliche/n und belastbare/n Mitarbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit.

Das Aufgabengebiet umfasst die Erfassung und Bearbeitung der Aufträge und die Unterstützung unseres Außendienstes. Kenntnisse in den Bereichen Import / Export und Finanzbuchhaltung wären wünschenswert.

Wir bieten Ihnen:

- Ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem Familienbetrieb mit über 137 Jahren Tradition
- Tarifliche Bezahlung
- Großzügige Urlaubsregelung
- Möglichkeit zur Gleitzeit

Wir erwarten von Ihnen:

- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office
- Gute Kenntnisse im Hinblick auf bürotechnische Tätigkeiten
- Fließend Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Idealerweise 1-2 weitere Fremdsprachen
- Freude an der Arbeit im Team
- Bereitschaft zu einem langfristigen Arbeitsverhältnis

Die Firma Karl Höfner GmbH & Co. KG wurde im Jahre 1887 vom Geigenbaumeister Karl Höfner gegründet und ist seitdem weltweit für die Herstellung von hochwertigen Streich- und Zupfinstrumenten bekannt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Vollständige Bewerbungsunterlagen bitte im PDF Format an:

bewerbungen@hofner.com